

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к712) Таможенное право и служебная
деятельность



Безотецкая И.П., канд.
юрид. наук

17.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Бюджетное право**

38.05.01 Экономическая безопасность

Составитель(и): Доцент, Степанова В.С.

Обсуждена на заседании кафедры: (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от 17.05.2022г. № 5

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 01.01.1754 г. №

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Рабочая программа дисциплины Бюджетное право

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 № 293

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты (курс) 3
контактная работа	8	контрольных работ 3 курс (1)
самостоятельная работа	132	
часов на контроль	4	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Курс	3		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	132	132	132	132
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Структура государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. Особенности взаимоотношений банковского сектора с государственными органами, обеспечивающими безопасность РФ. Нормативно-правовая документация, на основе которой ведется банковское обслуживание государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. Организация и осуществление банковского обслуживания государственных органов,
1.2	обеспечивающих безопасность РФ.
1.3	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.ДВ.01.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Финансовое право
2.1.2	Административное право
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Представительство в гражданском и арбитражном процессе

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

Знать:
понятие, классификацию угроз экономической безопасности организации
Уметь:
применять методы исследования для определения и классификации угроз экономической безопасности организации
Владеть:
навыками проведения специальных исследований с целью определения аотенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Знать:
систему и структуру финансового законодательства, финансовой и бюджетной системы
Уметь:
определять элементы состава правонарушений в экономической сфере
Владеть:
юридической терминологией, навыками работы с нормативно-правовыми актами

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Структура государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. /Лек/	3	2	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Особенности взаимоотношений банковского сектора с государственными органами, обеспечивающими безопасность РФ. /Лек/	3	0	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Нормативно-правовая документация, на основе которой ведется банковское обслуживание государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. /Лек/	3	0	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.4	Организация и осуществление банковского обслуживания государственных органов,обеспечивающих безопасность РФ. /Лек/	3	2	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Структура государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. /Пр/	3	2	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Особенности взаимоотношений банковского сектора с государственными органами, обеспечивающими безопасность РФ. /Пр/	3	0	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Нормативно-правовая документация, на основе которой ведется банковское обслуживание государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. /Пр/	3	0	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Организация и осуществление банковского обслуживания государственных органов,обеспечивающих безопасность РФ. /Пр/	3	2	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Структура государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. /Ср/	3	32	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
1.10	Особенности взаимоотношений банковского сектора с государственными органами, обеспечивающими безопасность РФ. /Ср/	3	35	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
1.11	Нормативно-правовая документация, на основе которой ведется банковское обслуживание государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. /Ср/	3	35	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
1.12	Организация и осуществление банковского обслуживания государственных органов,обеспечивающих безопасность РФ. /Ср/	3	30	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	/Зачёт/	3	4	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ашмаиной Е. М.	Финансовое право: учебник для академического бакалавриата	Москва: "Издательство Юрайт", 2017,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Д.А. Ремиханова	Бюджетное право	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114760
Л2.2	Толстопятенко Г. П., Грачев Е. Ю.	Финансовое право: учебник	Москва: Проспект, 2015, http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54733

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Степанова В.С., Докукина А.Е.	Финансовое право: метод. указания по написанию контрольных работ	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э1	Финансовое право: учебное пособие Издатель: Юнити-Дана, 2015		http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red&external&disciplin_id=518
Э2	Финансовое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» Упоров И. В., Старков О. В.		http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446580&sr=1
Э3	Комментарий к диссертационным исследованиям по финансовому праву (2008–2015 гг.) Грачева Е. Ю., Щекин Д. М. Издатель: Статут, 2016		http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453033&sr=1
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415			
Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367			
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС			
Free Conference Call (свободная лицензия)			
Zoom (свободная лицензия)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
Аудитория	Назначение	Оснащение	
3415	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	переносной проектор, тематические плакаты, комплект учебной мебели: парты, столы, доска	
3228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	мультимедийные средства (проектор мультимедийный; доска интерактивная; акустические колонки), комплект мебели	
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.	
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.	
3536	Учебная аудитория для лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска.	
3534	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория "Электронное декларирование товаров и технические средства таможенного контроля".	Оснащенность: комплект учебной мебели, доска маркерная, прибор досмотровый "Регула", комплекс аппаратно-программный мобильный "Регула", персональный дозиметр ДГК-АТ2140, портативный металлодетектор Smart Scan, интерактивный стенд-тренажер "Классификация досмотровой техники", ПО "Альта-ГТД". Технические средства обучения: ПК, сетевой принтер, переносной	
3534	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория "Электронное декларирование товаров и технические средства таможенного контроля".	Оснащенность: комплект учебной мебели, доска маркерная, прибор досмотровый "Регула", комплекс аппаратно-программный мобильный "Регула", персональный дозиметр ДГК-АТ2140, портативный металлодетектор Smart Scan, интерактивный стенд-тренажер "Классификация досмотровой техники", ПО "Альта-ГТД". Технические средства обучения: ПК, сетевой принтер, переносной	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации предназначены для рационального распределения времени обучающегося по разделам дисциплины и по видам самостоятельной работы

Методические указания по освоению учебной дисциплины Бюджетное право.

Общие рекомендации

Учебная работа обучающихся должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Работа студента в аудиторных и во внеаудиторных условиях по проблематике должна максимально совпадать.

Освоение учебной дисциплины Бюджетное право осуществляется студентом в процессе работы на лекционных и практических занятиях, подготовки к ним.

Количество часов лекционных занятий и практических занятий по дисциплине совпадает. Но на подготовку к практическим занятиям студенту требуется уделять большую долю времени самостоятельной работы.

Студенту рекомендуется перед лекционными занятиями ознакомиться с разбираемой темой заранее и обозначить для себя те вопросы, которые остались непонятными. При работе на лекционном занятии эти вопросы требуют внимательного рассмотрения, и студенту будет легче освоить уже знакомый материал.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

При подготовке к теоретической части тестирования нужно, прежде всего, просмотреть конспект лекций и отметить в нем имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались непонятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические рекомендации по подготовке к учебным занятиям

Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются практические занятия, а также еженедельные консультации преподавателя.

Работа по подготовке к семинарским занятиям включает работу над предлагаемыми вопросами и заданиями к темам заданий. Цель практических занятий, проводимых по дисциплине Бюджетное право - углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения материала, а также совершенствование практических навыков применения таможенного законодательства. Эти занятия являются временем дискуссий, обмена мнениями и анализа, рассмотрения и решения проблемных ситуаций.

Семинарские занятия позволяют также контролировать усвоение студентами учебного материала. Успеху проведения занятий способствует тщательная предварительная подготовка студентов, для этого им необходимо ознакомиться с заданием, определить примерный объем работы по подготовке к занятию, выделить вопросы и задачи, ответы на которые и решение без предварительной подготовки не представляются возможными; ознакомиться с перечнем нормативно-правовых актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения.

Провести реферирование литературы – изложение в письменной форме содержания статьи, научной работы, разделов учебных пособий и др.

При ответах на вопросы и решении задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму. Порядок ответов может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов.

Занятия проводятся в форме свободной дискуссии при активном участии студентов, а так же в форме выступлений с докладами и презентационными материалами. Поэтому студенты имеют возможность дополнять выступающих, не соглашаясь с ними, высказывать и отстаивать свои точки зрения, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения таможенного законодательства. Вопросы могут быть задаваться преподавателю.

Подготовка докладов по отдельным темам программы, а также подготовка докладов и сообщений на семинарское занятие.

Целью подготовки докладов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными, нормативными и статистическими источниками, с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом. Доклад предлагается сопровождать самостоятельно подготовленной презентацией, что позволяет докладчику структурировать основные положения и тренирует умение выделять основное, а слушателям облегчает усвоение получаемой информации. Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы и задачи, выполненные во время подготовки к ним, тексты нормативных актов, учебную и дополнительную литературу. Как за устные, так и за письменные ответы студентам выставляются оценки по пятибалльной системе.

По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им письменной работы на практических занятиях, после чего группе предлагается обсуждение проблемных вопросов в формате круглого стола.

Цель решение ситуативных практических задач – решение задач для выяснения степени усвоения изучаемого материала.

Письменную работу можно задавать как по уже изученной, так и по изучаемой теме. Объем работы — 1—3 страницы.

Основное отличие домашней контрольной работы от аналогичной аудиторной работы с использованием материалов состоит в степени сложности предлагаемых преподавателем задач.

По окончании занятия преподаватель подводит итоги, отмечает уровень подготовки к занятию.

Ряд тем после прослушивания лекций студентами изучаются самостоятельно, согласно учебной программы.

Подготовка к зачету.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций (при наличии лекционного курса по

дисциплине), рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к зачёту - это повторение всего материала изученной дисциплины. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

УКАЗАНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ИИФО

Выполнение контрольной работы по курсу «Бюджетное право» предусмотрено учебным планом и является обязательным элементом подготовки по заочной формы обучения.

Контрольная работа должна быть выполнена в соответствии с предложенным к каждому варианту заданием. Номер варианта контрольной работы определяется по номеру зачетной книжки студента и должен соответствовать его последней цифре. Студенты, номер зачетной книжки которых заканчивается на «0», выполняют задание варианта 10.

По содержанию контрольная работа включает в себя: ответы на два теоретических вопроса и решение практического задания.

Ответы на теоретические вопросы и практическое задание должны быть полными, обоснованными и логически последовательными. Это предполагает тщательное изучение студентами действующего финансового законодательства, теоретического материала, а также данных судебной и иной правоприменительной практики.

При выполнении контрольной работы студентам необходимо учитывать существующую специфику финансово-вого законодательства, которая проявляется в крайней нестабильности финансово-правовых норм. Объясняется это тем, что нормотворчество в финансовой сфере весьма подвержено влиянию происходящих в государстве политических и социально-экономических процессов. Поэтому при рассмотрении теоретических вопросов и решении практических заданий необходимо внимательно отслеживать все изменения действующего финансового законодательства.

Контрольная работа должна соответствовать следующим требованиям:

- контрольная работа оформляется от руки (разборчиво), либо в машинописном варианте;
- объем контрольной работы должен соответствовать 20-25 страницам рукописного текста;
- в контрольной работе должны быть сделаны ссылки на использованные нормативно-правовые акты, учебную, научную литературу;
- в работе не должно быть сокращений слов и предложений за исключением общепринятых;
- работа должна завершаться грамотно оформленным списком использованной литературы и нормативных правовых актов.

Для подготовки к промежуточной и итоговой аттестации студенту рекомендуется ознакомиться со списком вопросов и успешно ответить на содержащиеся в них вопросы. При дистанционном обучении возможна сдача зачета в форме тестирования. Это на усмотрение преподавателя.

Для лиц с ОВЗ дополнительных условий не требуется. Дисциплина может быть освоена с применением дистанционных образовательных технологий